

Click&Book – la procédure d’inscription aux cours de formation continue de l’IFFP

 (Notice à l’attention des participant-e-s aux cours de formation continue : voir pages 4 – 6)

Notice à l’attention des expert-e-s aux examens

Nouveau dès le 01.09.2010

HELPLINE à disposition pour les inscriptions : 021 621 82 21, 8h-12h30

De quoi s’agit-il?

A l’avenir, les expert-e-s aux examens s’inscrivent aux cours de l’IFFP par le biais d’internet.

Les services cantonaux compétents reçoivent les listes d’inscriptions et de présences directement sous forme électronique.

La voie écrite est abandonnée.

Adresses web

www.cb.iffp-suisse.ch

ou par la page d’accueil de l’IFFP.

Informations supplémentaires

Isabelle Guymard, Institut fédéral des hautes études en formation professionnelle IFFP,

*Tél. 021 621 82 21,
isabelle.guymard@iffp-suisse.ch*

ou



vosre personne de contact au niveau du canton.

1. Saisissez l’adresse www.cb.iffp-suisse.ch dans votre navigateur ou cliquez sur → **INSCRIPTION COURS** dans le menu général de notre site.


Au cas où vous ne vous seriez pas encore enregistré-e

2. Cliquez sur le lien → **Nouvel enregistrement/Login** au milieu de la page.
3. Exécutez la commande **Enregistrement** (option 2).
4. Activez l’option «Je suis... expert-e aux procédures de qualification» et insérez les données d’adresse. Cliquez ensuite sur **Continuer**.
5. Insérez les données complémentaires pour les expert-e-s et cliquez sur **Continuer**.
6. Enfin, veuillez indiquer un nom d’utilisateur et un mot de passe puis cliquez sur **Envoyer**. Le nouveau compte utilisateur est activé immédiatement.

S’inscrire à des cours

7. Cliquez sur **Chercher des cours** dans le menu à gauche ou cliquez sur le lien → **Recherche et inscription aux cours (Click&Book)**.
8. Cherchez le cours qui vous intéresse. Pour cela, vous pouvez utiliser des critères de recherche tel que, par exemple, le groupe-cible «Expert-e-s aux examens». Cliquez ensuite sur la commande **Chercher des cours**.
9. Dans la liste de cours qui apparaît alors, choisissez celui qui vous intéresse. Cliquez sur  pour visualiser la description détaillée du cours en question.
10. Si vous souhaitez vous inscrire au cours choisi, cliquez sur . Vous pouvez ensuite chercher d’autres cours et également les ajouter au panier.
11. Si le système vous le demande, introduisez votre nom d’utilisateur et votre mot de passe.
12. Lorsque votre choix est arrêté, voyez dans votre panier (à gauche, tout en

bas) ou cliquez sur la commande **Mon panier**.

13. Vérifiez encore une fois les cours se trouvant dans le panier (retrait du panier avec ) et exécutez ensuite la commande **Inscription au(x) cours**.
14. Vérifiez, sur le formulaire de confirmation, votre adresse et le canton sous l'égide duquel vous allez fréquenter ce(s) cours. Le cas échéant, vous pouvez corriger les données au moyen de la commande **Modifier l'identité**.
15. Si toutes les données sont correctes, acceptez les CGFC (*Conditions générales de l'Institut fédéral des hautes études en formation professionnelle Cours de formation continue*) et cliquez alors sur la commande **Confirmer la demande d'inscription** – vous êtes dès lors inscrit-e au cours : un e-mail d'accusé de réception vous est alors envoyé automatiquement.
16. Il est possible de changer **les offres de cours de Lugano et de Zollikofen** en cliquant sur la langue correspondante tout en haut à droite (ita resp. deu).

Après l'inscription

A l'échéance du délai d'inscription assigné à un cours, les services cantonaux compétents contrôlent la liste des inscriptions et communiquent à l'IFFP, dans les huit jours ouvrables, toute éventuelle réclamation ou demande ultérieure.

Passé ce délai, l'IFFP envoie une confirmation de cours définitive sous forme de convocation par e-mail à tous/toutes les participant-e-s annoncé-e-s.

Après le cours, les listes de présences seront actualisées par l'IFFP et envoyées ensuite par courriel aux services cantonaux compétents. Ces listes font foi pour d'éventuels remboursements de frais qui seront alors effectués directement par le canton. Les informations en matière de paiements versés aux expert-e-s aux examens seront directement gérées par le canton concerné (fiches de données personnelles).

Quelques exemples:

1. Chercher des cours

Click&Book Recherche de cours

Public ciblé :

Domaine :

Période : du au

Lieu :

Mots clés :

Réf. cours :

N'afficher que les cours qu'il est possible de réserver

Recherche de cours

2. Visualiser les détails d'un cours et mettre un cours dans le panier

Click&Book Résultat de la recherche > Nombre de résultats :13

Page 1 de 1

Réf. cours	Intitulé du cours	Responsable du cours	Lieu du cours	Début	Statut
CXA-08-225	Technologue en production chimique et pharmaceutique	Pouly Jean-Marc	Monthey	05.05.2009	
CXA-08-226	Technologue en production chimique et pharmaceutique	Pouly Jean-Marc	Monthey	07.05.2009	
CXA-09-211	Aide en technique du bâtiment AFP - Chauffage	Salzmann Maurice	Tolochenaz	02.10.2009	
CXA-09-212	Aide en technique du bâtiment AFP - Sanitaire	Salzmann Maurice	Tolochenaz	08.10.2009	
CXA-09-213	Aide en technique du bâtiment AFP - Ferblanterie	Salzmann Maurice	Tolochenaz	09.10.2009	
CXA-09-902	Mécatricien-ne VAE	Pouly Jean-Marc	Tramelan	28.10.2009	
CXA-09-201	Logisticien-ne CFC	Salzmann Maurice	Marly	30.10.2009	
CXA-09-202	Logisticien-ne CFC	Salzmann Maurice	Marly	31.10.2009	
CXA-09-203	Logisticien-ne CFC	Salzmann Maurice	Marly	03.11.2009	
CXA-09-204	Logisticien-ne CFC	Salzmann Maurice	Marly	04.11.2009	
CXA-09-208	Esthéticien-ne	Salzmann Maurice	Lausanne	09.11.2009	
CXA-09-209	Esthéticien-ne	Salzmann Maurice	Lausanne	16.11.2009	
CXA-09-205	Logisticien-ne CFC	Salzmann Maurice	Marly	17.03.2010	

Délai d'inscription expiré

Impression de la liste nouvelle recherche

3. Visualiser le panier et s'inscrire à un (des) cours

MON PANIER [2 cours]

Click&Book Cours dans votre panier

Réf. cours	Intitulé du cours	Responsable du cours	Lieu du cours	Début	Statut		
CXA-08-127	Mandat et fonction d'expert-e	Salzmann Maurice	Lausanne	02.12.2008	i	●	✕
CXA-08-212	ASE: Assistant-e socio-éducatif, éducative	Pouly Jean-Marc	Morges	11.12.2008	i	●	✕

Impression de la liste retour Inscription aux cours

4. Contrôler les données d'adresse et envoyer l'inscription

Click&Book Confirmation de la réservation

Veillez revérifier vos saisies.

Nom : Chevalier Raymond Copie réservation à :
 Rue / N° : Rue du musée Institution :
 Code postal / Ville : 1800 Vevey Rue / N° :
 E-mail : r.chevalier@blawin.ch Code postal / Ville :
 Tél. privé : Site Web :
 Tél. professionnel : Expert-e pour le canton : VD
 Tél. portable : 078 755 34 55 Profession : Assistant du commerce de détail AFP/Assistante du commerce de détail AFP
 Branche : CD Electronics/Consumer-Electronics

Traitement des données du compte

Réf. cours	Intitulé du cours	Responsable du cours	Lieu du cours	Début
CXA-08-127	Mandat et fonction d'expert-e	Salzmann Maurice	Lausanne	02.12.2008
CXA-08-212	ASE: Assistant-e socio-éducatif, éducative	Pouly Jean-Marc	Morges	11.12.2008

J'accepte les CGFC :

Impression de la liste Indications importantes retour Confirmer la demande d'inscription

5. Faire publier les offres de cours de Zollikofen et de Lugano

Master (MSc) Sitemap Contact deu eng ita

Chercher

Tout

Notice à l'attention des participant-e-s aux cours de formation continue

Nouveau dès le 01.09.2010

HELPLINE à disposition pour les inscriptions : 021 621 82 21-8h-12h30

De quoi s'agit-il?

A l'avenir, les enseignant-e-s s'inscrivent aux cours de l'IFFP par le biais d'internet.

Les responsables de la formation continue des écoles professionnelles, des centres interentreprises et des autres institutions de la formation professionnelle peuvent obtenir par l'IFFP les listes d'inscriptions et de présences directement sous forme électronique.

La voie écrite est abandonnée.

Adresses web

www.cb.iffp-suisse.ch

ou par la page d'accueil de l'IFFP.

Informations supplémentaires

*Isabelle Guymard,
Tél. 021 621 82 21,
isabelle.guymard@iffp-suisse.ch*

ou

le/la responsable de la formation continue de votre école professionnelle.

1. Saisissez l'adresse www.cb.iffp-suisse.ch dans votre navigateur ou cliquez sur → **INSCRIPTION COURS** dans le menu général de notre site.




Au cas où vous ne vous seriez pas encore enregistré-e

(vous pouvez également vous inscrire plus tard lors de l'inscription à un cours. Dans ce cas là, continuez directement avec le point 7)

2. Cliquez sur le lien → **Nouvel enregistrement/Login** au milieu de la page.
3. Exécutez la commande **Enregistrement** (option 2).
4. Activez l'option «Je suis... enseignant-e» ou «... responsable formation professionnelle entreprise» et insérez les données d'adresse. Cliquez ensuite sur **Continuer**.
5. Insérez les données complémentaires pour les enseignant-e-s et cliquez sur **Continuer**.
6. Enfin, veuillez indiquer un nom d'utilisateur et un mot de passe puis cliquez sur **Envoyer**. Le nouveau compte utilisateur est activé immédiatement.

S'inscrire à des cours

(important: sachez que lors de l'inscription nous supposons que – si nécessaire - votre institution vous a déjà autorisé à suivre le cours)

7. Cliquez sur **Chercher des cours** dans le menu à gauche ou cliquez sur le lien → **Recherche et inscription aux cours (Click&Book)**.
8. Cherchez le cours qui vous intéresse. Pour cela, vous pouvez utiliser des critères de recherche tel que, par exemple, le domaine «SED – Sciences de l'éducation». Cliquez ensuite sur la commande **Recherche de cours**.
9. Dans la liste de cours qui apparaît alors, choisissez celui qui vous intéresse. Cliquez sur  pour visualiser la description détaillée du cours en question.
10. Si vous souhaitez vous inscrire au cours choisi, cliquez sur . Vous pouvez ensuite chercher d'autres cours et également les ajouter au panier.
11. Si le système vous le demande, introduisez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
12. Lorsque votre choix est arrêté, cliquez sur la commande **Mon panier**.
13. Vérifiez encore une fois les cours se trouvant dans le panier (retrait du panier avec ) et exécutez ensuite la commande **Inscription aux cours**.
14. Vérifiez, sur le formulaire de confirmation, votre adresse et le canton sous l'égide duquel vous allez fréquenter ce(s) cours. Le cas échéant, vous pouvez

corriger les données au moyen de la commande **Traitement des données du compte**.

15. Si toutes les données sont correctes, choisissez l'adresse de facturation acceptez les CGFC (*Conditions générales de l'Institut fédéral des hautes études en formation professionnelle Cours de formation continue*) et cliquez alors sur la commande **Confirmer la demande d'inscription** – vous êtes dès lors inscrit-e au cours : un e-mail d'accusé de réception vous est alors envoyé automatiquement.
16. Il est possible de **changer les offres de cours de Lugano et de Zollikofen** en cliquant sur la langue correspondante tout en haut à droite (ita resp. deu).

Après l'inscription

L'école professionnelle que vous avez indiquée comme employeur reçoit tous les lundis – si elle le souhaite - une liste électronique des inscriptions enregistrées la semaine précédente. Le/la responsable de la formation continue de l'école contrôle les inscriptions et communique à l'IFFP, dans les huit jours ouvrables, toute éventuelle réclamation ou demande ultérieure.

Tous les trimestres, la participation effective aux cours est communiquée à l'école professionnelle sous forme d'une liste électronique des participant-e-s.

Dans la mesure où vous avez besoin du visa du/de la responsable du cours pour un éventuel remboursement de frais, vous devrez vous munir du formulaire correspondant fourni par l'école professionnelle. L'IFFP n'utilise en effet plus de formulaires papier.

Quelques exemples:

1. Chercher des cours

Click&Book Recherche de cours

Public ciblé :

Domaine :

Période : du au

Lieu :

Mots clés :

Réf. cours :

N'afficher que les cours qu'il est possible de réserver

Recherche de cours 

2. Visualiser les détails d'un cours et mettre un cours dans le panier

Click&Book Résultat de la recherche

Nombre de résultats :5
Page 1 de 1

Réf. cours	Intitulé du cours	Responsable du cours	Lieu du cours	Début	Statut
SED-08-421	L'erreur: chance ou fatalité?	Dayer Gérald	Lausanne	17.11.2008	
SED-08-422	Les enjeux de la voix dans l'enseignement - session 2	Dayer Gérald	Lausanne	17.11.2008	
SED-08-423	L'intelligence émotionnelle dans l'enseignement (session 1)	Dayer Gérald	Lausanne	24.11.2008	
SED-08-294	Stratégies et astuces pour arriver à parcourir entièrement son programme de cours	Dayer Gérald	IFFP- Lausanne	25.11.2008	
SED-08-425	Ethique, valeurs et pédagogie (session 1)	Dayer Gérald	Lausanne	26.11.2008	

Impression de la liste nouvelle recherche

3. Visualiser le panier et s'inscrire à un (des) cours

MON PANIER [2 cours]

Click&Book Cours dans votre panier

Réf. cours	Intitulé du cours	Responsable du cours	Lieu du cours	Début	Statut
SED-08-423	L'intelligence émotionnelle dans l'enseignement (session 1)	Dayer Gérald	Lausanne	24.11.2008	
SHU-09-505	Du conflit à la réparation	Dayer Gérald		05.02.2009	

Impression de la liste retour Inscription aux cours

4. Contrôler les données d'adresse et envoyer l'inscription

Click&Book Confirmation de la réservation

Veillez revérifier vos saisies.

Nom :	Chevalier Raymond	Copie réservation à :	
Rue / N° :	Rue du musée	Institution :	Ecole Professionnelle de la Broye
Code postal / Ville :	1800 Vevey	Rue / N° :	Rue de Châtelard 5
E-mail :	r.chevalier@bluewin.ch	Code postal / Ville :	1800 Vevey
Tél. privé :		Site Web :	
Tél. professionnel :		Expert-e pour le canton :	
Tél. portable :	078 755 34 55	Profession :	
		Branche :	

Traitement des données du compte 

Réf. cours	Intitulé du cours	Responsable du cours	Lieu du cours	Début	Facture à
SED-08-423	L'intelligence émotionnelle dans l'enseignement (session 1)	Daye Gérard	Lausanne	24.11.2008	
SHU-09-505	Du conflit à la réparation	Daye Gérard		05.02.2009	<input type="radio"/> Adr. privée <input type="radio"/> Institution

J'accepte les [CGFC](#) :

 Impression de la liste
  Indications importantes
  retour
 Confirmer la demande d'inscription 

5. Faire publier les offres de cours de Zollikofen et de Lugano

[Master \(MSc\)](#)
 [Sitemap](#)
 [Contact](#)
 [deu](#)
 [eng](#)
 [ita](#)

Chercher 